

**MANAJEMEN RISIKO PADA BAGIAN PENYIMPANAN
REKAM MEDIS DI RSUD dr. SOEDIRAN MANGUN
SUMARSO WONOGIRI**

KARYA TULIS ILMIAH



**Disusun Oleh:
PRIYO DANU UKITO
22.0.A.1644**

**STIKes MITRA HUSADA KARANGANYAR
PRODI D3 REKAM MEDIS DAN INFORMASI KESEHATAN
TAHUN 2025**

PENGESAHAN

MANAJEMEN RISIKO PADA BAGIAN PENYIMPANAN REKAM MEDIS DI RSUD dr. SOEDIRAN MANGUN SUMARSO WONOGIRI

KARYA TULIS ILMIAH

Disusun Oleh:
Priyo Danu Ukito
22.0.A.1644

Telah dipertahankan didepan Dewan Penguji KTI
Prodi D3Rekam Medis dan Informasi Kesehatan
STIKes Mitra Husada Karanganyar
Dan diterima untuk memenuhi sebagian syarat guna memperoleh gelar
Ahli Madya Rekam Medis dan Informasi Kesehatan (A.Md. RMIK)
Pada Tanggal 11 Juli 2025

Karanganyar, 16 Juli 2025

- | | | |
|----------------------|-----------------------------------|-------|
| 1. Ketua Penguji | : Tri Lestari, SKM, M.Kes | |
| 2. Anggota penguji 1 | : Harjanti, SKM, M.Kes | |
| 3. Anggota penguji 2 | : Noor Lita Sari, M.Psi, Psikolog | |

Mengesahkan,
Ketua
Stikes Mitra Husada Karanganyar

Rohmadi, S.Kom, M.Kom
NIK. 018 12 1978 12 2004 1

**MANAJEMEN RISIKO PADA BAGIAN PENYIMPANAN
REKAM MEDIS DI RSUD dr. SOEDIRAN MANGUN
SUMARSO WONOGIRI**

KARYA TULIS ILMIAH

Disusun Oleh:
Priyo Danu Ukito
22.0.A.1644

Diajukan sebagai syarat untuk memperoleh gelar Ahli Madya Medis dan Informasi
Kesehatan (A.Md. RMIK)

PERNYATAAN PERSETUJUAN

Karanganyar, 10 Juli 2025
Menyetujui,

Pembimbing 1

Pembimbing 2

Tri lestari, SKM, M.Kes
NIK. 023 08 1981 02 2005 2

Harjanti, SKM, M.Kes
NIK. 062 12 1988 07 2011 2

PERNYATAAN KEASLIAN KARYA TULIS ILMIAH (KTI)

Yang bertanda tangan dibawah in menyatakan bahwa naskah jurnal hasil penelitian dengan judul” Manajemen Risiko Pada Bagian Penyimpanan Rekam Medis di RSUD dr. Soediran Mangun Sumarso Wonogiri tahun 2025”.

Nama : Priyo Danu Ukito
Nim : 22.0.A.1644
Email : Danukalianda@gmail.com
Telpon : 082371526389
Alamat : Way Urang 003/003, Kalianda

Belum pernah dipublikasikan dalam jurnal nasional maupun internasional atau dalam prosoding manapun, dan tidak sedang atau akan diajukan untuk publikasi di jurnal atau prosoding manapun sebelum ada keputusan dari Editor Jurnal Rekam Medis Prodi D3 Rekam Medis dan Informasi Kesehatan STIKes Mitra Husada Karanganyar. Apabila dikemudian hari terbukti terdapat pelanggaran kaidah akademik pada karya tulis ilmiah saya, maka saya bersedia menanggung sanksi-sanksi yang dijatuhkan karena kesalahan tersebut, sebagaimana diatur oleh Peraturan Menteri Pendidikan Nasional Nomor 17 Tahun 2010 tentang Pencegahan dan Penanggulangan Plagiat di Perguruan Tinggi. Demikian Surat Pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya untuk dapat dipergunakan bilamana diperlukan.

Karanganyar, Juli 2025
Yang membuat pernyataan

(Priyo Danu Ukito)
NIM.22.0.A.1644

PRAKATA

Puji syukur kehadiran Allah SWT, karena berkat limpahan rahmat dan karunia-Nya, sehingga penulis dapat menyelesaikan Karya Tulis Ilmiah yang berjudul “Manajemen Risiko Pada Bagian Penyimpanan Rekam Medis di RSUD dr. Soediran Mangun Sumarso Wonogiri”. Dalam penyusunan Karya Tulis Ilmiah, penulis tidak lepas dari pihak-pihak yang telah membantu dari awal hingga Karya Tulis Ilmiah dapat terselesaikan dengan baik. Oleh sebab itu, penulis mengucapkan terimakasih kepada:

1. dr. Adhi Dharma, M.M. selaku direktur RSUD dr. Soediran Mangun Sumarso Wonogiri.
2. Rohmadi, S.Kom, M.Kom selaku Ketua STIKes Mitra Husada Karanganyar.
3. Tri Lestari, S.KM, M.Kes selaku ketua Prodi D3 Rekam Medis dan Informasi Kesehatan STIKes Mitra Husada Karanganyar sekaligus Dosen Pembimbing I dalam penelitian Karya Tulis Ilmiah.
4. Harjanti, S.KM, M.Kes selaku Dosen Pembimbing II dalam Karya Tulis Ilmiah.
5. Seluruh dosen prodi D3 Rekam Medis dan Informasi Kesehatan STIKes Mitra Husada Karanganyar.
6. Kedua orang tua yang telah memberi doa dan dukungan baik moral maupun materil.
7. Semua pihak yang telah membantu dalam penyusunan Karya Tulis Ilmiah yang tidak dapat penulis sebutkan satu persatu.

Penulis menyadari bahwa di dalam Karya Tulis Ilmiah ini masih terdapat kekurangan. Oleh sebab itu, penulis berharap pembaca untuk memberikan saran serta kritik yang dapat membangun demi perbaikan karya tulis yang akan datang.

Karanganyar, 25 Maret 2025

Penulis

MANAJEMEN RISIKO PADA BAGIAN PENYIMPANAN REKAM MEDIS DI RSUD dr. SOEDIRAN MANGUN SUMARSO WONOGIRI

Priyo Danu Ukito¹, Tri Lestari², Harjanti³

STIKes Mitra Husadar Karanganyar¹²³

danukalianda@gmail.com , trilestari.mhk@gmail.com , harjantimhk@gmail.com

ABSTRAK

Manajemen risiko merupakan proses mengenali, mengevaluasi, mengendalikan, dan meminimalkan risiko secara menyeluruh dalam suatu organisasi pelayanan kesehatan. Berdasarkan survei pendahuluan, ditemukan berbagai permasalahan pada penyimpanan rekam medis manual, seperti keterbatasan rak yang menyebabkan dokumen disimpan dalam kardus, sehingga rentan terhadap kerusakan fisik akibat suhu, kelembapan, dan jamur. Selain itu, risiko kehilangan dan salah penempatan (*misfile*) juga cukup tinggi. Pada sistem rekam medis elektronik, belum tersedia standar operasional prosedur (SOP) maupun surat tugas khusus bagi petugas, sehingga menimbulkan risiko kebocoran data, gangguan sistem, serta ketidakjelasan tanggung jawab. . Penelitian ini bertujuan untuk mengeksplorasi manajemen risiko pada bagian penyimpanan rekam medis manual dan elektronik di RSUD dr. Soediran Mangun Sumarso Wonogiri. Metode deskriptif dengan pendekatan wawancara terstruktur dan observasi langsung terhadap petugas filing serta kepala unit rekam medis. Hasil penelitian menunjukkan bahwa tugas pokok penyimpanan rekam medis manual meliputi menjaga kerahasiaan, menyimpan, meminjamkan, dan mengambil dokumen. Sedangkan pada rekam medis elektronik, tugas utamanya adalah memverifikasi kelengkapan data pasien. Risiko utama pada penyimpanan manual meliputi kerusakan fisik, kehilangan, kesalahan pencatatan, lambatnya akses, dan tingginya biaya penyimpanan. Adapun risiko pada sistem elektronik mencakup keamanan siber, gangguan sistem, rendahnya kompetensi SDM, serta biaya implementasi. Penelitian ini merekomendasikan penyusunan SOP manajemen risiko, penerbitan surat tugas untuk petugas RME, penambahan sarana penyimpanan, dan percepatan digitalisasi arsip untuk meningkatkan efisiensi dan keamanan data.

Kata Kunci : **Manajemen Risiko, Rekam Medis, Penyimpanan**
Kepustakaan : **19 (2006 – 2024)**

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PENGESAHAN	ii
HALAMAN PERSETUJUAN	iii
PERNYATAAN KEASLIAN KARYA TULIS ILMIAH (KTI)	iv
PRAKATA	v
ABSTRAK.....	vii
DAFTAR ISI	viii
DAFTAR SINGKATAN.....	x
DAFTAR TABEL	xi
DAFTAR LAMPIRAN	xii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. Latar Belakang	1
B. Tujuan.....	3
C. Manfaat.....	3
BAB II TINJAUAN PUSTAKA	5
A. Teori Relevan.....	5
1. Rekam Medis	5
2. Manajemen Risiko Rumah Sakit.....	8
3. Ruang Penyimpanan Rekam Medis	14
B. Penelitian Relevan.....	21

BAB III METODE PENELITIAN	26
A. Rancangan Penelitian	26
B. Lokasi dan Waktu Penelitian	26
C. Subjek dan Objek Penelitian.....	26
D. Definisi Konsep.....	27
E. Instruman dan Cara Pengumpulan Data	28
F. Teknik Pengolahan Data dan Analisis Data	29
G. Jadwal Penelitian.....	30
BAB IV HASIL PENELITIAN	31
A. Hasil Penelitian	31
B. Pembahasan	38
BAB V SIMPULAN DAN SARAN.....	47
A. Simpulan	47
B. Saran.....	48
DAFTAR PUSTAKA	50
LAMPIRAN	

DAFTAR SINGKATAN

FMEA	: <i>Failure Mode and Effect Analysis</i>
MFK	: Manajemen Fasilitas Keselamatan
PAK	: Penyakit Akibat Kerja
RME	: Rekam Medis Elektronik
RPN	: Nomor Prioritas Risiko
SDM	: Sumber Daya Manusia
SNF	: <i>Straight Numerical Filing</i>
MDF	: <i>Middle Digit Filing System</i>
SNS	: <i>Serial Numbering System</i>
SOP	: Standar Operasional Prosedur
SUNS	: <i>Serial Unit Numbering System</i>
TDF	: <i>Terminal Digit Filing</i>
UNS	: <i>Unit Numbering System</i>
BPJS	: Badan Penyelenggara Jaminan Sosial
IGD	: Instalasi Gawat Darurat
DPRGR	: Dewan Perwakilan Rakyat Gotong Royong
RSUD	: Rumah Sakit Umum Daerah
RPN	: Risk Priority Number

DAFTAR TABEL

Tabel	Halaman
3.1 Definisi Konsep	27
3.2 Definisi Konsep	30

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Surat Ijin Pendahuluan

Lampiran 2 Surat Pengambilan Data

Lampiran 3 Surat *Ethical Clearance*

Lampiran 4 Surat Ijin Bangsa Kesatuan Bangsa dan Politik

Lampiran 5 Surat Standar Prosedur Oprasional

Lampiran 6 Surat Tugas

Lampiran 7 Pedoman Wawancara

Lampiran 8 Pedoman Observasi

Lampiran 9 Hasil Wawancara

Lampiran 10 Hasil Observasi