

DAFTAR PUSTAKA

- Abidin Z, Yunengsih Y. *Pengaruh Pelepasan Informasi Rekam Medis Dalam Menjamin Aspek Hukum Kerahasiaan Rekam Medis Di Rumah Sakit FMC Bogor. Journal of Innovation Research and Knowledge*. [Online]. Vol 1 No 5, Oktober 2021. Tersedia pada: <https://bajangjournal.com/index.php/JIRK/article/view/463>. Diakses pada: 12 Februari 2025.
- Afandi, D. 2017. *Visum et Repetum. Tata Laksana dan Teknik Pembuatan Edisi Kedua*. Fakultas Kedokteran Universitas Riau: Pekanbaru.
- Afifah L, Duana F, Anggraini F. *Analisis Pelepasan Informasi Rekam Medis Kepada Pihak Ketiga Di RS Wawa Husada. Jurnal ASSYIFA*. [Online] Vol 2 No 3, November 2024. Tersedia pada: <https://assyifa.forindpress.com/index.php/assyifa/article/view/115/122>. Diakses pada: 16 Februari 2025.
- Aisy R.D, Trisna W.V. 2021. *Tinjauan Pelaksanaan Pelepasan Informasi Medis Kepihak Ke-3 Di RS PMC Tahun 2021. Jurnal Rekam Medis (Medical Record Journal)*. [Online]. Volume 01 Nomor 02 Tahun 2021. Tersedia pada: <https://jom.hip.ac.id/index.php/rmik/article/view/352/32>. Diakses pada: 12 Februari 2021.
- Bastian, N.R.P, Siswanto, Aryani, F.D. *Tinjauan Visum Et Repertum Sebagai Alat Bukti Dalam Pembuktian Perkara Pidana. Pancasakti Law Journal*. [Online]. Vol. 2, No. 1, Juni 2024. Tersedia pada: <https://plj.fh.upstegal.ac.id/index.php/plj/article/download/66/50/669>. Diakses pada 16 Februari 2025.
- Kementerian Kesehatan Republik Indonesia. 2012. Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 36 Tahun 2012 tentang *Rahasia Kedokteran*. Jakarta: Kementerian Kesehatan Republik Indonesia.
- Lapenia P, Masturoh I. 2019. *Tinjauan Pelepasan Informasi Medis Untuk Keperluan Visum Et Repertum di Rumah Sakit Singaparna Medika Citrautama. Jurnal Manajemen Informasi Kesehatan Indonesia*. [Online]. Vol. 7 No.2, Oktober 2019. Tersedia pada: <https://jmiki.apfirmik.or.id/jmiki/article/download/129/177/1011>. Diakses pada: 13 Februari 2025.

- Mudiono D.R.P. dkk. 2024. *Analisis Implementasi Standar Operasional Prosedur (SOP) Pelepasan Informasi Medis Untuk keperluan Visum Et Repertum. Jurnal Kesehatan Arrahma*. [Online]. Vol 2 No 1 (Desember 2024). Tersedia pada: <https://journal.stikesami.ac.id/index.php/jka/article/view/54/58>. Diakses pada: 13 Februari 2025.
- Priyanto, H. 2019. *Pembuatan Visum Et Repertum Oleh Dokter Sebagai Upaya Mengungkap Perkara di Dalam Proses Pengadilan. Jurnal Idea Hukum*. [Online]. Vol 5, No. 1, Maret 2019. Diakses pada: 15 Februari 2025
- Rahmasari S, Daniati S.E. *Gambaran Pelaksanaan Visum Et Repertum Di Rumah Sakit Umum Daerah Arifin Achmad Provinsi Riau Tahun 2020. Jurnal Rekam Medis (Medical Record Journal)*. [Online]. Volume 02 Nomor 03 Tahun 2022. Tersedia pada: <https://jom.hip.ac.id/index.php/rmik/article/view/362/268>. Diakses pada: 12 Februari 2025
- Warijan, Afifah M.M.N. *Tinjauan Pelaksanaan Pelepasan Informasi Medis. Jurnal Rakam Medis dan Informasi Kesehatan*. [Online]. Volume 2 Nomor 1 (Maret 2019). Tersedia pada: <https://ejournal.poltekkes-smg.ac.id/ojs/index.php/RMIK/article/view/4398>. Diakses pada: 13 Februari 2025.
- Wijaya A.O.S, Herman J. *Tinjauan Pelepasan Informasi Rekam Medis Pada Pihak Ketiga Di Rumah Sakit Umum Daerah Kabupaten Sintang. Jurnal Perekam Medis dan informasi Kesehatan*. [Online]. Volume 4 Nomor 1. Maret 2021. Tersedia pada: <https://ojs.stikara.ac.id/index.php/JUPERMIK/article/view/44/44>. Diakses pada: 14 Februari.



**YAYASAN MITRA HUSADA KARANGANYAR
SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN (STIKes)
MITRA HUSADA KARANGANYAR**

Papahan, Tasikmadu, Karanganyar, Jawa Tengah 57720
Telp. (0271) 494581, Fax. (0271) 6497748
Website : stikesmhk.ac.id, Email : stikes.mitrahusada@gmail.com

Karanganyar, 20 Maret 2025

No : 101.1/320/STIKes-MHK/RMIK/III/2025
Sifat : Biasa
Lamp : -
Hal : Pengambilan Data dan Penelitian

Kepada Yth. :

Direktur RS Panti Waluyo

Di Tempat

Dengan hormat,

Dalam rangka menyusun Karya Tulis Ilmiah (KTI) bagi mahasiswa Semester Akhir Program Studi D3 Rekam Medis dan Informasi Kesehatan STIKes Mitra Husada Karanganyar, perkenankanlah kami mohonkan ijin bagi mahasiswa kami untuk melakukan Pengambilan Data dan Penelitian di RS Panti Waluyo. Adapun mahasiswa tersebut adalah :

Nama : Oktavia Della Widiastuti
NIM : 22.0.A.1643
Judul KTI : Tinjauan Pelaksanaan Pelepasan Informasi Medis untuk Keperluan Visum et Repertum di RS Panti Waluyo

Demikian untuk menjadikan perkara dan atas kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Ketua
STIKes Mitra Husada Karanganyar


Rohmadi S. Kom, M.Kom
NIM 018 078 12 1978 12 2004 1

Tembusan Kepada Yth.:

1. Kepala Bagian Diklit RS Panti Waluyo;
2. Kepala Unit Rekam Medis RS Panti Waluyo;
3. Ketua Yayasan Mitra Husada Karanganyar;
4. Kaprodi D3 RMIK STIKes Mitra Husada Karanganyar;
5. Arsip.



RS. PANTI WALUYO

Jl. Jend. A. Yani No. 1 - 2 Surakarta 57143
Telp. 0271 - 712077 (Hunting)
e-mail : rspantiwaluyo@gmail.com
web : www.rspantiwaluyo.com

Nomor : 1370/PW/Ssekr/Tnggpn/III/2025
Perihal : Izin Pengambilan Data dan Penelitian

Surakarta, 26 Maret 2025

Kepada Yth. :
Ketua STIKes Mitra Husada Karanganyar
Di Tempat

Dengan hormat,

Memperhatikan surat Saudara No. 101.1/320/STIKes-MHK/RMIK/III/2025 tanggal 20 Maret 2025, perihal Pengambilan Data dan Penelitian bagi mahasiswa tersebut di bawah ini :

Nama : Oktavia Della Widiastuti
NIM/Institusi : 22.0.A.1643/ STIKes Mitra Husada Karanganyar
Judul KTI : "Tinjauan Pelaksanaan Pelepasan Informasi Medis untuk Keperluan Visum et Repertum di RS Panti Waluyo"

Maka dengan ini kami beritahukan bahwa kami dapat menyetujui permohonan tersebut. Keterangan dan informasi lebih lanjut dapat menghubungi Bp. Stevanus Andi DH, S.Kom di no. (0271)712077 ext. 1300 atau di No. HP 0812 3182 4240.

Demikian kami sampaikan untuk menjadikan pemeriksaan, atas perhatian dan kerja sama yang baik kami sampaikan terima kasih.

Direktur,

drg. Francisca Assisi Titis Pamungkas, M.M.


	Pengajuan Visum Et Repertum		
	No. Dokumen RMLSPO.0061	No. Revisi 0	Halaman 1 dari 2
STANDAR PROSEDUR OPERASIONAL	Diterbitkan tanggal 12 Juli 2024	 Ditetapkan oleh : Direktur dr. Fransisca Azzia Titis Pamunakas, M.M.	
Pengertian	Kegiatan Pengajuan Visum Et Repertum adalah proses pengisian informasi medis oleh Dokter berdasarkan pengajuan dari pihak Kepolisian.		
Tujuan	Sebagai acuan penerapan langkah-langkah Pengajuan Visum Et Repertum		
Kebijakan	1. Pengisian informasi klinis sebagaimana dimaksud dalam pasal 12 pada ayat (1) huruf c berupa kegiatan pencatatan, pendokumentasian hasil pemeriksaan, pengobatan, tindakan dan pelayanan kesehatan lain yang telah dan akan diberikan kepada pasien. 2. Pencatatan dan pendokumentasian sebagaimana dimaksud pada ayat (1) harus lengkap, jelas dan dilakukan setelah pasien menerima pelayanan kesehatan dengan mencantumkan nama, waktu dan tanda tangan tenaga kesehatan pemberi pelayanan kesehatan. 3. Pembukaan isi rekam medis untuk keperluan administrasi, pembayaran asuransi atau jaminan pembiayaan kesehatan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) huruf c harus dilakukan secara tertulis dan/atau melalui sistem informasi elektronik pada saat registrasi pasien di RS Panti Waluyo YAKKUM Surakarta. Sesuai Peraturan Direktur RS Panti Waluyo YAKKUM Surakarta Nomor 3994a/PWSEKR/Perdit/DK/2023 tentang Kebijakan Pelayanan Rekam Medis RS Panti Waluyo YAKKUM Surakarta.		
Prosedur	1. Petugas Rekam Medis bagian medikolegal menerima berkas pengajuan Visum et Repertum dari pihak kepolisian yang sebelumnya sudah dilakukan disposisi oleh Direktur melalui Bagian Sekretariat. 2. Pihak kepolisian mengisi formulir persetujuan / kuasa pemberian informasi medis. 3. Petugas Rekam Medis melakukan pencarian data dalam rekam medis elektronik dan melakukan entri peminjaman. 4. Petugas Rekam Medis menyerahkan formulir draft Visum et Repertum kepada dokter yang menangani. 5. DPJP melakukan pengisian berdasarkan RME yang bisa di-view di ruangan poliklinik atas peminjaman dari Bagian Rekam Medis.		

	Pengajuan Visum Et Repertum		
	No. Dokumen RMSPO.0061	No. Revisi 0	Halaman 2 dari 2
	6. Formulir dan Visum et Repertum yang sudah diisi dan ditandatangani oleh dokter yang menangani pasien di ketik terlebih dahulu oleh bagian Rekam Medis. 7. Petugas Rekam Medis mengajukan kembali untuk dimintakan tanda tangan kepada dokter yang menangani serta mengajukan formulir Visum et Repertum kepada Direktur. 8. Petugas Rekam Medis memintakan stempel ke Bagian Sekretariat terlebih dahulu. 9. Petugas Rekam Medis melakukan scan formulir Visum et Repertum dan formulir pendukung lainnya sebagai arsip. 10. Petugas Rekam Medis mengkonfirmasi melalui WA atau SMS ke pihak kepolisian bila formulir asuransi yang diajukan telah jadi dan bisa diambil. 11. Petugas Rekam Medis menyerahkan formulir Visum et Repertum yang asli ke pihak Kepolisian dengan menggunakan buku ekspedisi serah terima, pasien membubuhkan paraf, dan nama terang.		
Unit Terkait	- Instalasi Rawat Jalan - Instalasi Rawat Inap - Instalasi Diagnostik - Instalasi Rehabilitasi Medik - Instalasi Gawat Darurat - Unit Pelayanan Hemodialisis - Dokter Penanggung Jawab Pelayanan (DPJP)		

PEDOMAN WAWANCARA

TINJAUAN PELAKSANAAN PELEPASAN INFORMASI MEDIS UNTUK KEPERLUAN *VISUM ET REPERTUM* DI RS PANTI WALUYO SURAKARTA

Responden : Responden 1
Bagian : Instalasi Rekam Medis

1. Bagaimana alur pelepasan informasi medis untuk keperluan *visum et repertum*?

Jawab : pihak kepolisian datang kebagian Rekam Medis setelah itu kepolisian mengeluarkan surat misalnya pengajuan *visum et repertum* terus suratnya itu dibawa kebagian rekam medis oleh pihak kepolisian itu tadi, kalau sudah dibawa kebagian rekam medis maka akan diterima oleh petugas rekam medis untuk proses serah terimanya, dari situ setelah proses serah terima nanti ada form seperti pengisiannya itu, pengisian pengajuan untuk medikolegal dan ditunjukkan ke Direktur

2. Ada berapa jenis *visum et repertum* yang ada di RS Panti Waluyo Surakarta?

Jawab : ada satu, *visum* kekerasan

3. Apa saja syarat-syarat yang digunakan untuk pelepasan informasi medis untuk keperluan *visum et repertum*?

Jawab : Surat permohonan dari kepolisian, lembar konsul *visum et repertum* itu yang diisi oleh dokternya

4. Bagaimana proses perjanjian terkait untuk keperluan *visum et repertum*?

Jawab : perjanjiannya cuma ketika kami ada kendala atau perubahan Ketika dokternya misalkan dokternya cuti atau pindah, otomatis kami harus mengkonfirmasi kepolisi maka kita meminta nomor teleponnya, jadi misal ada kendala, jadwal mundur atau sudah jadi kami konfirmasi

5. Siapa saja pihak yang terlibat dalam proses pelepasan informasi medis untuk keperluan *visum et repertum*?

Jawab : Dokter, Polisi, Rekam Medis

6. Apakah sudah ada SOP tentang kebijakan dan prosedur untuk pelaksanaan pelepasan informasi medis pasien?

Jawab : Ada

7. Apakah ada faktor penghambat dalam proses pelepasan?

Jawab : Pihak keluarga yang mengajukan surat permohonan, petugas melakukan koreksi ketik dari draf diketik terlebih dahulu bisa jadi yang diketik dengan draf berbeda atau jika sudah diketik dan dimintakan tanda tangan ada kesalahan maka harus diketik ulang. Hal ini membutuhkan waktu yang lama, dan pihak kepolisian tidak segera mengambil hasil *visum*, sehingga petugas tidak mengetahui kasus tersebut sudah terselesaikan atau belum.

8. Apakah pihak kepolisian boleh meminta *visum et repertum* tanpa ada permohonan tertulis dari yang bersangkutan?

Jawab : Tidak boleh

9. Apa boleh jika tulisan DPJP tidak jelas dan petugas rekam medis memberikan asumsi sendiri?

Jawab : Tidak

10. Apakah pernah terjadi kendala dalam pemenuhan persyaratan pelepasan informasi medis untuk keperluan *visum et repertum*?

Jawab : belum pernah

11. Bagaimana Upaya yang dilakukan dalam menjaga kerahasiaan informasi medis pasien dalam penyerahan *visum et repertum*?

Jawab : Yang menyerahkan dan mengambil harus kepolisian

PEDOMAN WAWANCARA

TINJAUAN PELAKSANAAN PELEPASAN INFORMASI MEDIS UNTUK KEPERLUAN *VISUM ET REPERTUM* DI RS PANTI WALUYO SURAKARTA

Responden : Responden 2
Bagian : Instalasi Rekam Medis

1. Bagaimana alur pelepasan informasi medis untuk keperluan *visum et repertum*?

Jawab : pihak kepolisian datang kebagian Rekam Medis setelah itu kepolisian mengeluarkan surat misalnya pengajuan *visum et repertum* terus suratnya itu dibawa kebagian rekam medis oleh pihak kepolisian itu tadi, kalau sudah dibawa kebagian rekam medis maka akan diterima oleh petugas rekam medis untuk proses serah terimanya, dari situ setelah proses serah terima nanti ada form seperti pengisiannya itu, pengisian pengajuan untuk medikolegal dan ditunjukkan ke Direktur

2. Ada berapa jenis *visum et repertum* yang ada di RS Panti Waluyo Surakarta?

Jawab : kalau ditempat kita rata-rata masuknya sebagian besar itu adalah kasus kekerasan seperti penganiayaan”

3. Apa saja syarat-syarat yang digunakan untuk pelepasan informasi medis untuk keperluan *visum et repertum*?

Jawab : Surat permohonan dari kepolisian, lembar konsul *visum et repertum* itu yang diisi oleh dokternya

4. Bagaimana proses perjanjian terkait untuk keperluan *visum et repertum*?

Jawab : perjanjiannya cuma misal kami ada kendala atau perubahan Ketika dokternya misalkan dokternya cuti atau pindah, otomatis kami harus mengkonfirmasi

5. Siapa saja pihak yang terlibat dalam proses pelepasan informasi medis untuk keperluan *visum et repertum*?

Jawab : Dokter, Polisi, Rekam Medis

6. Apakah sudah ada SOP tentang kebijakan dan prosedur untuk pelaksanaan pelepasan informasi medis pasien?

Jawab : Ada

7. Apakah ada faktor penghambat dalam proses pelepasan?

Jawab : Pihak keluarga yang mengajukan surat permohonan, petugas melakukan koreksi ketik dari draf diketik terlebih dahulu bisa jadi yang diketik dengan draf berbeda atau jika sudah diketik dan dimintakan tanda tangan ada kesalahan maka harus diketik ulang, dan pihak kepolisian tidak segera mengambil hasil *visum*, sehingga petugas tidak mengetahui kasus tersebut sudah terselesaikan atau belum

8. Apakah pihak kepolisian boleh meminta *visum et repertum* tanpa ada permohonan tertulis dari yang bersangkutan?

Jawab : Tidak boleh

9. Apa boleh jika tulisan DPJP tidak jelas dan petugas rekam medis memberikan asumsi sendiri?

Jawab : Tidak

10. Apakah pernah terjadi kendala dalam pemenuhan persyaratan pelepasan informasi medis untuk keperluan *visum et repertum*?

Jawab : selama ini belum pernah

11. Bagaimana Upaya yang dilakukan dalam menjaga kerahasiaan informasi medis pasien dalam penyerahan *visum et repertum*?

Jawab : Yang menyerahkan dan mengambil harus kepolisian

PEDOMAN OBSERVASI

TINJAUAN PELAKSANAAN PELEPASAN INFORMASI MEDIS UNTUK KEPERLUAN *VISUM ET REPERTUM* DI RS PANTI WALUYO SURAKARTA

No	Tujuan Khusus	Pernyataan	Keterangan
1.	Mengetahui alur prosedur pelepasan informasi medis untuk keperluan <i>visum et repertum</i>	Terdapat alur prosedur pelepasan informasi medis sesuai dengan SOP atau kebijakan yang ada	Diatur dalam SPO No Dokumen RM.SPO.0061 tentang pengajuan <i>visum et repertum</i> a. Petugas Rekam Medis bagian medikolegal menerima berkas pengajuan <i>visum et repertum</i> dari pihak kepolisian yang sebelumnya sudah dilakukan disposisi oleh direktur melalui bagian sekretariat. b. Pihak kepolisian mengisi formulir persetujuan/kuasa pemberian informasi medis. c. Petugas rekam medis melakukan pencarian data dalam rekam medis elektronik dan melakukan entri peminjaman. d. Petugas menyerahkan formulir draf <i>visum et repertum</i> kepada dokter yang menangani. e. DPJP melakukan pengisian berdasarkan RME yang bisa di-View di ruangan poliklinik atas peminjaman dari bagian Rekam Medis. f. Formulir draf <i>visum et repertum</i> yang sudah diisi dan ditandatangani oleh dokter yang menangani pasien di ketik terlebih dahulu oleh bagian rekam medis. g. Petugas rekam medis mengajukan kembali untuk dimintakan tanda tangan

			kepada dokter yang menangani serta mengajukan formulir <i>visum et repertum</i> kepada Direktur. h. Petugas rekam medis meminta stempel ke bagian sekretariat terlebih dahulu. i. Petugas melakukan scan formulir <i>visum et repertum</i> dan formulir pendukung lainnya sebagai arsip. j. Petugas rekam medis mengkonfirmasi melalui WA atau SMS ke pihak polisi bila formulir asuransi yang diajukan telah jadi dan bisa diambil k. Petugas rekam medis menyerahkan formulir <i>visum et repertum</i> yang asli ke pihak kepolisian dengan menggunakan buku ekspedisi serah terima, pasien membubuhkan paraf, dan nama terang.
		Terdapat bukti serah terima informasi pasien yang diberikan kepada pemohon	Serah terima <i>visum et repertum</i>
2.	Mengetahui jenis-jenis <i>visum et repertum</i> yang ada di RS Panti Waluyo Surakarta	Terdapat <i>visum et repertum</i> untuk orang hidup	<i>Visum et repertum</i> kekerasan yang mengakibatkan penganiayaan seperti pemukulan yang disebabkan karena tindakan perkelahian
		Terdapat <i>visum et repertum</i> jenazah	Tidak ada
		Terdapat <i>visum et repertum</i> tempat kejadian perkara	Tidak ada
		Terdapat <i>visum et repertum</i> panggilan jenazah	Tidak ada

		Terdapat <i>visum et repertum</i> psikiatri	Tidak ada
3.		Terdapat <i>visum et repertum</i> barang bukti	Tidak ada
	Mengetahui syarat-syarat lengkap dalam proses pelepasan informasi medis untuk keperluan <i>visum et repertum</i>	Terdapat permohonan tertulis yang diajukan kepada pimpinan RS dalam permohonan informasi medis untuk keperluan <i>visum et repertum</i>	Permohonan <i>visum et repertum</i> dari pihak kepolisian
4.	Mengetahui pihak yang terlibat dalam proses pelepasan informasi medis untuk keperluan <i>visum et repertum</i> di RS Panti Waluyo Surakarta	Terdapat pihak yang terlibat dalam pelepasan informasi	- Dokter - Polisi - Rekam medis